

Kültür ve Turizm Bakanlığından :

Profesyonel Turist Rehberliği Yönetmeliği
BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Kanunî Dayanak ve Tanımlar

Amaç :

Madde 1. Bu yönetmeliğin amacı, Türkiye'yi yerli ve yabancı turistlere en iyi şekilde tanıtacak ve onlara gezileri süresince yardımcı olacak ve doğru bilgiler verebilecek profesyonel turist rehberlerinin seçimi, eğitimi, çalışma esasları ve denetlenmesini düzenlemektir.

Kapsam :

Madde 2. Bu yönetmelik profesyonel turist rehberlerinin seçimi, eğitimi amacıyla açılacak kursların yürütülmesi, rehberlerin çalışma esaslarının tesbiti ile denetlenmesi ve meslek kuruluşları ile yapılacak işbirliği esaslarını kapsar.

Kanunî Dayanak :

Madde 3. Bu yönetmelik 187 sayılı Kültür ve Turizm Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 28. maddesi uyarınca hazırlanmıştır.

Kısaltmalar :

Madde 4. Bu yönetmelikte geçen;

- a) "Bakanlık" Kültür ve Turizm Bakanlığını,
 - b) "İl Müdürlüğü" İl Kültür ve Turizm Müdürlüđünü,
 - c) "Daire Başkanlığı" Eğitim Dairesi Başkanlığını,
 - d) "Aday" Profesyonel Turist Rehberliği giriş imtihanına katılan kişileri,
 - e) "Kurs" Profesyonel Turist Rehberliği Kursunu,
 - f) "Kursiyer" Profesyonel Turist Rehberlik Kursiyerini,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
KURSLARIN UYGULANMASI

Kursların Özellikleri :

Madde 5. Kurslar "Ülke çapında" ve "Bölge çapında" olmak üzere 2 türde açılır. Ülke çapında ve Bölge çapında kurslar :

Madde 6. Ülke çapındaki kurslarda, Türkiye'nin tüm bölgelerinde rehberlik yapabilecek özellikte eleman yetiştirilir.

Bölge çapındaki kurslarda, kursun açıldığı İl Müdürlüğü Türkiye'nin 7 coğrafi bölgesinin hangisinin içine giriyorsa, o coğrafi bölge için rehber yetiştirilir.

Kursiyer Sayısı:

Madde 7. Ülke çapında kurslar, kazanan aday sayısının en az 35, Bölge çapında kurslar ise kazanan aday sayısının en az 10 kişil olması halinde açılır.

Sayının yeterli olmaması halinde, kazananların hakları bir defaya mahsus olmak üzere daha sonra açılacak aynı özellikteki ilk kurs için saklı tutulur.

Kursların Süresi:

Madde 8. Ülke çapındaki kursların süresi en az 6 ay, Bölge çapındaki kursların süresi en az 3 aydır.

Ülke çapındaki kurslarda ders saati toplamı 240, Bölge çapındaki kurslarda ise 120'den daha az olamaz.

Kurs süreleri :

Madde 9. Kurslar resmi tatil günleri dışında, o ilde uygulanan mesai saatlerinden sonra en az 45'er dakikalık iki ders saati olarak düzenlenir.

Devam Mecburiyeti :

Madde 10. Kursiyerlerin derslere ve gezilere devam etmeleri mecburidir. Mazereti ne olursa olsun Ülke çapındaki kurslarda 24, Bölge çapındaki kurslarda ise 12 ders saatinden fazla devamsızlığı görülen kursiyerlerin kursla alakası kesilir. Ancak daha sonra açılacak ilk kursun seçme imtihanlarına girmeksizin ve başlangıcından itibaren kursu takibetmek şartı ile kursa katılma hakları saklıdır. Bu hak bir defaya mahsus verilir.

Tatbikat gezisi :

Madde 11. Kurs programındaki teorik derslerin bitiminden sonra veya kurs süresince yapılacak yurtiçi tatbikat gezilerinin süresi; ülke çapındaki kurslarda en az 30 takvim günü, bölge çapındaki kurslarda ise en az 10 takvim günüdür.

Tatbikat gezisinin tarihleri, güzergahı ve programı kursun açıldığı İl Müdürlüğünün Valilikçe uygun görülen teklifi ve Bakanlığın onayı ile belirlenir.

Tatbikat Gezisine Katılma Mecburiyeti :

Madde 12. Hazırlanacak programda yer alan gezilerin tamamına katılmak şarttır. Mazeretlerinden dolayı gezilere katılmayan kursiyerler, bir defaya mahsus olmak üzere aynı özellikteki ilk kursun gezilerine katılmalarından sonra bitirme imtihanına kabul edilirler. Mazeretleri belgelerle tevsik edilir.

Adaylarda Aranacak Özellikler ve Müracaat :

Madde 13. 1 — Kurum giriş imtihanına katılabilmek için;

- İmtihan tarihi itibarıyla 18 yaşını doldurmuş olmak.
- Türkiye Cumhuriyeti Vatandaşı olmak,
- En az lise ya da dengi bir okulu bitirmiş olmak,
- Bakanlıkça belirlenen yabancı dil veya dilleri bilmek gerekir.

Müracaat Dilekçesi :

Madde 14. Müracaatlarda ilgilinin beyanı esas olup, Profesyonel Turist rehberliği imtihanına girmek isteyenlerin, duyuruyu yapan İl Müdürlüğünden temin edecekleri (Ek-1 de'ki örneğe uygun olarak düzenlenmiş) imtihan giriş formunu, gerçeğe uygun olarak doldurup, en son müracaat tarihi mesai bitimine kadar vesikalık 2 adet fotoğrafıyla birlikte imtihanın yapılacağı İl Müdürlüklerine vermeleri yeterlidir.

Madde 15. İmtihan talep formları, müracaat süresinin bitiminden itibaren 15 gün içinde, gerekli şartların mevcut olup olmadığı açısından incelenir. Şartları taşıyanlara fotoğraflı imtihana giriş belgesi verilir. İmtihan talep formlarındaki soruların bir veya birkaçını cevapsız bırakanlar ile şartları taşımadığı tesbit edilenlere durumları adreslerine bildirilir ve bunlara imtihana giriş belgesi verilmez.

Aykırı beyanda bulunduğu anlaşılanlar :

Madde 16. İmtihana giriş belgesi verilmek suretiyle imtihana alınan ve yapılan imtihanlar sonucunda kazananlardan; İmtihan giriş formunda gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tesbit edilenlerin imtihanları geçersiz sayılır. Kursla ilişkileri kesilir. Bunlar hiçbir hak talebinde bulunamazlar.

Ayrıca gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tesbit edilenler hakkında Türk Ceza Kanununun ilgili hükümleri uygulanmak üzere ilgililerce o yer Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulur.

Seçme İmtihanları :

Madde 17. "Seçme İmtihanları" kursun açılacağı İl Müdürlüklerinde yapılır. İmtihan günleri ve süreleri Bakanlıkça tesbit edilerek, imtihanın yapılacağı tarihten en az 15 gün önce basın yolu ile gerekli ilân yapılır.

Gerektiği hallerde seçme imtihanının yeri Bakanlıkça değiştirilebilir.

Seçme İmtihan Komisyonları :

Madde 18. Seçme imtihanı komisyonları aşağıda belirtilen Başkan ve üyelere teşekkül eder.

a) Ön Seçim Komisyonu :

— Daire Başkanının Başkanlığında, Daire Başkanlığından, Daire Başkanının görevlendireceği iki görevli, kursun açılacağı yerlerin İl Müdürleri, Türkiye Seyahat Acentası Birliği temsilcisi, varsa kursun yapılacağı yerlerdeki Turist rehber derneklerinden bir temsilci veya kurulmuş ise Turist Rehberleri Derneği Federasyonu Temsilcisi'nden teşekkül eder. Ön seçim komisyonunda kararlar oy çokluğu ile alınır. Oyların eşit olması halinde Başkanın bulunduğu tarafın kararı geçerlidir. Karar mülakat formuna yazılır ve formun altı imzalanır.

b) Genel Kültür İmtihan Komisyonu; Daire Başkanının Başkanlığında, Daire Başkanlığından Daire Başkanının görevlendireceği iki görevli, kursun açılacağı yerlerin İl Müdürleri veya temsilcisinden teşekkül eder.

c) Yabancı Dil İmtihan Komisyonu; Bakanlıkça her yabancı dil için bir komisyon kurulur. Bu komisyonlar en az iki üyeden teşekkül eder. Komisyon üyeleri Bakanlık Ateşelik İmtihanı veya Devlet Lisan İmtihanı verenler arasından seçilir. Yabancı dil imtihan komisyonunun teşekkülünde güçlüklerle karşılaşılacak durumlarda, Bakanlıkça uygun görülecek kuruluşlardan alınacak üyelerle komisyon teşekkül ettirilebilir.

Bütün komisyonlar Bakanlık Onayı ile kurulur.

Seçme İmtihanları :

Madde 19. Seçme imtihanları, sırasıyla; Mülakat, Genel Kültür, Yabancı dil yoklaması şeklinde üç grupta yapılır.

Herhangi bir grupta başarılı olamayanlar diğer grupların imtihanlarına alınmazlar. İmtihanlarda başarılı olabilmek için;

a) "Ön Seçim Komisyonu" nca Bakanlıkça hazırlanacak "Mülakat Formu"na göre yapılacak mülakatta; adayın, rehberlik yapıp yapamayacağı konusundaki yeterliliğine karar verilir. Yeterli olmayan adaylar diğer imtihanlara katılamazlar. Ön seçim Komisyonunun kararı kesin olup itiraz edilemez.

b) Genel Kültür İmtihanı; Tarih, Coğrafya, Edebiyat ve aktüel konular ağırlıklı olmak üzere test şeklinde yapılır. Genel Kültür İmtihanının toplam puanı 100 olup, en az 50 puan alan başarılı sayılır. Beher sorunun kaç puan olduğu 100 bölü soru sayısı esas alınarak hesap edilir.

c) Yabancı dil imtihanı önce sözlü, sonra yazılı olarak yapılır. Sözlü imtihandan 100 üzerinden en az 70 puan alan adaylar yazılı imtihana alınırlar. Yazılı imtihanda başarılı olabilmek için 100 üzerinden en az 60 puan almak gerekir.

Giriş imtihanını kazananlardan istenen belgeler :

Madde 20. a) Nüfus hüviyet cüzdanı veya onaylı örneği (Nüfus cüzdanında herhangi bir tashih yapılmış ise tashihe ait mahkeme kararı)

b) Öğrenim belgesi veya onaylı örneği, diplomalarının düzenlenmemiş olması halinde, öğrenim durumlarını belirtmek üzere ilgili kurumlarca daha sonra diploma veya örnekleriyle değiştirilmek üzere verilen belgeler,

Öğrenimini yabancı ülkelerde yapmış olanların diplomaları veya örnekleriyle birlikte denkleminin kabul edildiğine dair Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığınca verilecek belge.

c) Bakanlık Doktoru veya ilgili İl Müdürlüğünün anlaşmalı olduğu doktordan alınacak sağlık raporu.

d) 2 adet vesikalık fotoğraf

Kursiyer sayısının tesbiti :

Madde 21. İl Müdürlüklerince hangi dilden ne kadar rehber ihtiyacı duyulduğu, meslekteki kuruluşlarla yapılan temas sonucu Valilikçe'de onaylanan teklif Bakanlığa iletilir. Bakanlık bu teklifler ışığında hangi dilden ne kadar kursiyerin alınacağını tesbit eder.

Başarılı olan adayların kursa kabulü :

Madde 22. Seçme imtihanını başaran aday, kursa alınacağı önceden belirlenen kursiyer sayısından fazla ise, puan sıralamasına göre kursa kabul edilirler. Puan sıralamasında yabancı dil puanı (sözlü-yazılı) esas alınarak belirlenir. Yabancı dil puanı eşit olması halinde genel kültür puanı esas alınır.

Kurslarda Okutulacak Dersler :

Madde 23. Kurslarda okutulacak ders grupları şunlardır :

- I — Genel Turizm ve Turizm Mevzuatı
- II — Turist Rehberliği Meslek Dersi
- III — Türkiye'nin Turizm Coğrafyası
- IV — Arkeolojik Bilgiler
- V — Sanat Tarihi
- VI — Mitoloji
- VII — Din, Folklor, Sosyoloji
- VIII — Türk Tarihi
- IX — Edebiyat
- X — İlk Yardım

Ülke çapında ve Bölge çapındaki kurslarda ders grupları aynıdır. Bu derslerin Ülke çapında ve bölge çapındaki kurslarda kaç saat okutulacağı, hangi konuları kapsayacağı ve hangi konularda (bu derslere ek olarak) kaç saat konferans verileceği bir talimat ile tesbit edilir.

Bitirme İmtihanı Komisyonu ve Bitirme İmtihanları :

Madde 24. a) Bitirme İmtihan Komisyonu;

18. Maddenin (b) fıkrasında belirtilen Genel Kültür İmtihan Komisyonu ile aynı maddenin (c) fıkrasında belirtilen Yabancı Dil İmtihan Komisyonu Üyelerinden Bakanlık Onayı ile teşekkül eder.

b) Bitirme İmtihanları;

Bitirme imtihanları Yönetmeliğin 23. maddesinde belirtilen ders gruplarından ayrı ayrı test şeklinde yazılı olarak yapılır. Yazılı imtihan soruları Bakanlıkça teşekkül ettirilen bir komisyonca hazırlanır. Her ders grubundan 100 üzerinden en az 70 puan alan kursiyer geçerli not almış sayılır.

Yabancı dil bitirme imtihanı sözlü ve yazılı olarak yapılır. Sözlü imtihan 23. madde de belirtilen ders gruplarından, yazılı imtihan ise tatbikat gezisinde gezi programında bulunan yerler hakkında kompozisyon şeklinde yapılır. (Yazılı imtihanda kursiyerlere ayrı konular verilebilir.)

Yazılı ve sözlü imtihan notları ayrı ayrı 100 üzerinden hesaplanır.

Yazılı ve sözlü imtihan notlarının toplamının ortalaması 100 üzerinden en az 70 alan kursiyer başarılı sayılır.

Bütünleme İmtihanları :

Madde 25. Bitirme imtihanlarında başarılı olamayanlar Bakanlıkça belirlenecek tarih ve yerde başarısız oldukları derslerden bütünleme imtihanına alınır. (İmtihanın yer ve tarihi

ilgili İl Müdürlüğünce ilân edilir.) Bunda da başarılı olamayanlara başarısız oldukları derslerden son bir imtihan hakkı daha tanınır. Bu haklarını, aynı özellikteki açılacak ilk kursun bitirme imtihanına katılarak kullanırlar.

Rehberlik Kartı :

Madde 26. Rehberlik kartı alabilmek için;

- a) Bitirme ve bütünleme imtihanlarında başarılı olmak,
- b) Güvenlik Soruşturmasının tamamlanmış olması (Kurs süresince ilgili, İl Müdürlüğünce yaptırılır.)

Rehberlik kartına Yeni Bir Dil Eklenmesi :

Madde 27. Rehber olupta rehberlik kartına yeni bir dil ekletmek isteyenler, istedikleri yabancı dilden bu yönetmeliğin 19. maddesinin (c) fıkrasında belirtilen imtihana girerler. Başarılı olmaları halinde bu dil kimlik kartlarına ve sicillerine işlenir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM KURSLARIN YÖNETİMİ

Kurs Yöneticisi ve Görevleri :

Madde 28. Kurs yöneticisi Valiliğin olumlu görüşüne dayalı İl Müdürünün teklifi ve Bakanlığın onayı ile görevlendirilir.

Görevleri :

- a) Kurs öncesinde;
 - Kurs yerini sağlamak,
 - Kurs için gerekli eğitim araç ve gereçlerini sağlamak,
 - Öğretim görevlilerini sağlamak ve İl Müdürlüğü aracılığı ile Bakanlığa teklif etmek,
 - Ders dağılım çizelgesini yapmak,
 - Kursiyer ve öğretmen devam cetvellerini hazırlamak,
- b) Kurs süresince;
 - Kursiyer ve öğretmen devam cetvellerini tutmak,
 - Kurs giderleri ile ilgili işlemleri yürütmek,
 - Tatbikat gezisi programını ve gezi için gerekli hazırlıkları yapmak.
- c) Kurs bitiminden sonra;
 - Bitirme imtihanının yer ve tarihini kursiyere duyurmak.
 - Bitirme imtihanına girmeye hak kazananların dil gruplarına göre listesini Bakanlığa bildirmek üzere hazırlamak,
- d) Bitirme imtihanlarından sonra;
 - İmtihan sonuçlarını duyurmak,
 - Bitirme imtihanında başarılı olanlara ait sicil fişleri, kimlik kartlarını düzenleyip imtihan tutanağı ile birlikte bitirme imtihanlarından sonra en geç 15 gün içinde Bakanlığa göndermek üzere hazırlamak,
 - Kurs süresindeki müsbet veya menfi kanaatlerini belirleyen ve tekliflerini kapsayan kurs raporunu Bakanlığa sunulmak üzere İl Müdürlüğüne göndermek.

İl Müdürünün Görev ve Yetkisi :

Madde 29. İl Müdürleri, kursların bu yönetmelik ve Bakanlık talimatları çerçevesinde

yürütülmesinde Valiliğe karşı sorumludur. İl Müdürleri kursu en az 2 ayda bir denetler ve neticeyi bir raporla Bakanlığa bildirilmek üzere Valiliğe verir. Gerekliğinde Bakanlıkça görevlendirilecek yetkililerce de kurslar denetlenebilir.

İl Müdürlerinin Ceza Verme Yetkisi :

Madde 30. Kurs süresince kursun genel havasını bozan, aksatan, kesintiye uğratan ya da engelleyen kursiyer ihtar cezası ile cezalandırılır. İhtar cezası kurs yöneticisinin teklifi üzerine İl Müdüre verilir. Verilen ceza kursiyere yazı ile duyurulur. Kurs süresince toplam iki ihtar cezası alan kursiyerin kursla ilgisi kesilir.

Ders Verecek Kişilerin Seçimi :

Madde 31. Kurs öğretmenleri ders verecekleri konuda ihtisası bulunan veya en az lise ve dengi okullarda ders verebilecek özellikleri taşıyan kişiler arasından İl Müdürlüğünün Valilikçe uygun görülen teklifiyle ve Bakanlığın Onayı ile seçilir.

Meslek Dersi Öğretmeninin Seçimi :

Madde 32. Turist Rehberliği Meslek Dersi öğretmeni rehberlik belgesine sahip ve en az 5 yıl meslek tecrübesi olanlar arasından seçilir.

Konferans Verecek Kişilerin Seçimi :

Madde 33. Bu yönetmeliğin 23. maddesinde belirtilen ders grupları dışında, kurslar müfredatın takviyesi amacıyla ve yine 23. maddede sözü edilen talimatta belirtilen konularda, konularında ihtisas sahibi kişiler konferansçı olarak İl Müdürlüğünün Valilikçe uygun görülen teklifi ve Bakanlık Onayı ile seçilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM MALİ HÜKÜMLER

Ders ve Konferans Ücretleri :

Madde 34. Kurslarda konferans vermek üzere görevlendirileceklere Bütçe Kanununda belirtilen esas ve miktarlar üzerinden ödeme yapılır.

Ek Ders Ücreti :

Madde 35. Kurslarda görevlendirilen kurs öğretmenleri ile seçme ve bitirme imtihan komisyonlarında üye olarak görevlendirilenlere ek ders ücreti olarak saat başına Bütçe Kanunlarında kurs ve seminerler için öngörülen miktarlar üzerinden ödeme yapılır.

Yeme İçme-Konaklama Giderleri :

Madde 36. Gezide Bakanlıkça sağlanacak araç dışında kursiyerlerin yeme-içme ve konaklama giderleri kendilerine aittir.

Tatbikat-Gezisinde Rehber Görevlendirme :

Madde 37. Yönetmeliğin 11. maddesinde belirtilen tatbikat gezisi yine bu yönetmeliğin 32. maddesinde belirtilen özelliklere sahip rehber öğretmen refakatinde yapılır.

BEŞİNCİ BÖLÜM PROFESYONEL TURİST REHBERLERİN ÇALIŞMALARI

Rehberlik Belgesi Almak Mecburiyeti :

Madde 38. Bakanlıkça kendilerine rehberlik belgesi verilmemiş kişiler Turist Rehberliğini yapamazlar. Yapanlar hakkında genel hükümlere göre Savcılıklarca kovuşturma açılır. Belgesiz turist rehberi çalıştıran Bakanlık denetimindeki kuruluşlar hakkında Bakanlıkça idari işlem yapılır.

Vize Mecburiyeti :

Madde 39. Turist Rehberleri her yıl 1 Ocak - 1 Nisan tarihleri arasında kimlik kartlarını bağlı buldukları İl Müdürlüklerine vize ettirmek mecburiyetindedirler. Vize için yapılan müracaatlarda vize talebinde bulunan rehberler; Savcılıktan alınmış o yılın tarihini taşıyan sabıka kaydı belgesi ile birlikte örneği Bakanlıkça hazırlanmış olan tur formlarını çalıştıkları Seyahat Acentalarından temin edip her tur için doldurarak İşveren Seyahat Acentasına tastik ettirip İl Müdürlüklerine ibraz etmek mecburiyetindedirler. İl Müdürlükleri her yıl en geç Nisan ayı sonuna kadar vize işlemleri yapılan rehberlerin isim, adres, dili, sicil no'su, bitirdiği kursun dönemini kapsayan listeleri Bakanlığa bildirirler. Ayrıca vize işlemleri yapılan rehberlerin isim ve adreslerini bildirir listeler İl Müdürlüklerince ilgili kuruluşlara da bildirilir.

Belge İptali :

Madde 40. 4 yıl üstüste vizesini yaptırmayan rehberlerin 5. yıl belgeleri iptal edilir. Bunlar tekrar rehberlik mesleğini yapmak istediklerinde, Bölge çapındaki rehberler bölge çapındaki bir kursun, ülke çapındaki rehberler ise ülke çapındaki bir kursun sonunda yapılacak olan bitirme imtihanlarına doğrudan katılarak başarılı oldukları takdirde mesleklerine dönebilirler.

Lisan Kullanımı :

Madde 41. Turist Rehberleri kimlik kartlarında belirtilen yabancı dil ya da dillerden başka bir dilde rehberlik yapamazlar.

Kimlik Kartı ve Kokart Takma Mecburiyeti :

Madde 42. Turist Rehberleri, Bakanlıktan aldıkları kimlik kartlarını görev sırasında üzerinde bulundurmamak ve kokartlarını göğüslerine takmak mecburiyetindedirler.

Seyahat Acentalarının Rehber Çalıştırması :

Madde 43. Seyahat Acentaları ancak bu yönetmeliğin 38. madde esaslarına uygun rehberleri çalıştırabilirler.

Rehber Ücretleri :

Madde 44. İl Müdürlükleri, Türkiye Seyahat Acentaları Birliği ve turist rehberliği meslek kuruluşları; rehber taban ve tavan ücretleri konusundaki tekliflerini en geç Haziran ayı sonuna kadar Bakanlığa bildirirler.

Bakanlık, bir sonraki yıl Ocak ayından itibaren uygulanacak rehber taban ve tavan ücretlerini veya ücretlerle ilgili politikasını en geç Temmuz ayı sonuna kadar tesbit ederek ilgili kuruluşlara duyurur.

ALTINCI BÖLÜM**PROFESYONEL TURİST REHBERLERİN DENETİMİ VE DİSİPLİN CEZALARI :****Rehberlerin Denetimi :**

Madde 45. Valilik, Bakanlık Kontrolörleri, Eğitim Dairesi Başkanı, İl Müdürleri ve Yardımcıları ile Turizm Danışma Büro Müdürleri ve Müze Müdürleri, rehberleri denetleme yetkisine sahiptir. Ayrıca Bakanlıkça görevlendirilen yetkililer de bu denetlemeleri yapabilirler.

Disiplin Kurulunun Teşekkülü ve Çalışması :

Madde 46. Bakanlık Hukuk Müşavirinin Başkanlığında Turizm Genel Müdür Yardımcısı, Eğitim Dairesi Başkanı ve bir Müfettişten teşekkül eden Disiplin Kurulu, Eğitim Dairesi Başkanlığınca rehberler hakkında Kurul'a intikal ettirilen şikayet ve denetim raporlarını inceleyerek gerekli kararı alır. Kararlar oy çokluğu ile alınır. Oyların eşit olması halinde Başkanın bulunduğu tarafın kararı geçerlidir.

Disiplin Kurulu tarafından verilen ceza Makam Onayı ile kesinleşir; kesinleşen ceza, rehberin bağlı bulunduğu İl Müdürlüğüne, Türkiye Seyahat Acentaları Birliği ve öteki mesleki kuruluşlara bildirilir. Eğitim Dairesi Başkanlığı, Disiplin Kurulunun raportörlüğünü yürütür ve verilen ceza rehberin sicil fişine işlenir.

İhtar Cezası :

Madde 47. Görev sırasında rehberlik kimlik kartı ve kokartını üzerinde bulundurmayan turist rehberlere, denetleme görevlisinin verdiği rapor üzerine rehberin bağlı bulunduğu bölgenin İl Müdürünce ihtar cezası verilir. Bu ceza Bakanlığa bildirilir.

Disiplin Cezaları :

Madde 48. a) Aşağıda belirtilen suçlardan herhangi birini işleyen rehberin, Disiplin Kurulu kararıyla rehberlik belgesi, kimlik kartı ve kokartı bir aydan bir yıla kadar geri alınır.

- Turistlere karşı gösterilmesi gereken saygı ve nezaketi göstermemek,
- Turistlerin, hakaret ya da benzeri davranışlarla karşılaşmalarına ya da gülünç durumlara düşmelerine ilgisiz kalmak,
- Vizesiz kimlik kartı ile çalışmak,
- Kendisi ya da üçüncü kişiler yararına gezinin daha önceden belirlenen süre ve güzergâhını bir mecburiyet olmadıkça değiştirmek,
- Mesleğin güven ve itibarını zedeleyici davranışlarda bulunmak,
- Turistlere ve turistik kuruluşlara kasıtlı olarak zarar vermek,
- Yetkililerce yapılan denetimlerde onlara bilgi vermekten kaçınmak, gerçeği gizlemek ve saygısızca davranmak,
- Bir yıl içinde 2 ihtar cezası almak,
- Turizme zarar verecek söz ve davranışlarda bulunmak,
- Rehberlik belgesinde belirtilen dilden başka bir dilde rehberlik yapmak,
- Turistlerin yaptıkları alışverişten komisyon almak veya diğer yollardan kendisine veya üçüncü kişilere haksız yere yarar sağlamak,
- Bölge çapındaki bir kurstan mezun olan Turist Rehberlerinin bölgeleri dışında çalışmaları.

b) Aşağıda belirtilen suçlardan birini işleyen rehberin Disiplin Kurulu kararıyla belgesi iptal edilir. Kimlik kartı ve kokartı geri alınır. Suçun özelliğine göre Adli Makamlara suç duyurusunda bulunulur:

- Ülke yararına ve milli onura aykırı hareket, söz ve davranışlarda bulunmak,
- Eski eser özelliğindeki eşyanın yurtdışına kaçırılmasına yardımcı olmak,
- Yüz kızartıcı bir suçtan hüküm giymek,
- Rehberlik belgesinin geri alınması cezasından sonra; 2 yıl içinde ikinci defa "Rehberlik belgesinin geri alınması" cezasını işlemek.

YEDİNCİ BÖLÜM ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER

Rehberlik Kursu Açma Yetkisi :

Madde 49. Bakanlık dışında hiçbir kuruluş, hangi isim altında olursa olsun, Turist Rehberlik Kursları açamaz, belge ve kimlik kartı veremez, 45. madde de belirtilen kişiler dışında kimse turist rehberlerini denetleyemez.

Rehberlik Belgesi :

Madde 50. Bakanlığın yurtdışı teşkilatında görev alabilmek için açılan yabancı dil imtihanında başarılı olup da Bakanlıkta en az 10 yıl çalışmış olanlara, açılan kursların uygulama gezilerine katılmak kaydıyla rehberlik belgesi verilir.

Ülke Çapında Rehberlik :

Madde 51. Bölge çapında turist rehberliği kartına sahip olup da ülke çapında rehber olmak isteyenler, 2 yıl bölge çapında rehber olarak çalıştıklarına dair bağlı bulunduğu İl Müdürlüğünden alacakları belge ile, ülke çapındaki kursların tatbikat gezisi programında yer alan bölgeleri gezdiklerini belirtir, belgeleri bizzat muracaat ederek ilgili İl Müdürlüklerinden alıp Bakanlığa verecekleri dilekçeye eklemek suretiyle ülke çapındaki kursun bitirme imtihanlarına katılabilirler. Başarıları takdirde kendilerine ülke çapında turist rehberliği kimlik kartı verilir. Bunlar yabancı dil imtihanına tabi tutulmazlar.

**SEKİZİNCİ BÖLÜM
GEÇİCİ HÜKÜMLER**

Geçici Madde 1. Rehberlik belgesine sahip olup, vizesini yaptırmama sebebiyle meslekle alâkaları kesilen rehberler, bu yönetmeliğin yayımı tarihinden itibaren en geç 2 yıl içinde bağlı oldukları Valilik İl Müdürlüklerine muracaat ederek vizelerini yaptırmaları halinde mesleklerine dönebilirler.

Geçici Madde 2. 5-9 Mart 1984 tarihlerinde Ankara'da ve 27-30 Mart 1984 tarihlerinde İstanbul'da açılan ülke çapında Profesyonel Turist Rehberliği kurslarının butünleme imtihanlarında başarılı olamayan kursiyerlere ve 8 Eylül 1983 gün ve 18159 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan yönetmeliğin 39. maddesi gereğince imtihanlara girmiş olan kişilere de bu yönetmeliğin 25. maddesi uygulanır.

Geçici Madde 3. Daha önce yayımlanan Turist Rehberliği kursları ve turist rehberliği yönetmeliklerinin ilgili hükümlerine göre bölge çapında ve ülke çapında kimlik kartı ve kokartı verilmiş olanlar ile Bakanlık Onayıyla rehberlik kartı almış kişiler bu yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren en geç 2 yıl içinde bağlı oldukları Valilik İl Müdürlüklerine müracaat ederek mevcut kimlik kartlarını ve kokartlarını yeni kimlik kartları ve kokartları ile değiştirmek mecburiyetindedirler.

DOKUZUNCU BÖLÜM**Yürürlük ve Yürütme Hükümleri:**

Madde 52. Bu yönetmelikle 8 Eylül 1983 gün ve 18159 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Profesyonel Tercüman-Rehberlik Yönetmeliği" yürürlükten kaldırılmıştır.

Madde 53. Bu yönetmelik yayımı tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

Madde 54. Yönetmelik hükümlerini Kültür ve Turizm Bakanı yürütür.

Profesyonel Turist Rehberliği
İmtihan Giriş Formu

EK-I

Kurumu		KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI Kültür ve Turizm Müdürlüğü				
Soyadı	Adı	Cinsiyeti Erkek <input type="checkbox"/> Kadın <input type="checkbox"/>			FOTOĞRAF	
Doğum Yeri	Doğum Tarihi	Medeni Durumu				
Baba Adı	Ana adı	İli : İlçesi :				
Bucağı : Mahalle Veya Köyü:	Sokağı :	Hane No	Cilt No	Sayfa No :		
Verildiği Nüfus İdaresi	Veriliş Sebebi	Veriliş Tarihi	Cüzdan Kayıt No :	Seri No :		
Sabıka Kaydı Var mı ? Var <input type="checkbox"/> Yok <input type="checkbox"/>						
En son bitirilen okul, tarihi :						
İmtihana girmek istediği Yabancı Dil veya Diller :						
Yazışma Adresi :			Bu formu gerçeğe uygun olarak doldurdum. .../.../1986 İmza			
Tel :						
Formu İnceleyen : Adı, Soyadı : Ünvanı : Tarih ve İmzası :						

Formla ilgili açıklamalar :

1. Cevaplar Turist rehberliği imtihanına girecek aday tarafından mürekkepli kalemle doldurulur.
2. Sorular tam ve açık olarak cevaplandırılacaktır.
3. Cevaplar seçme kutularına koymak suretiyle belirtilecektir.
4. Soruların bir veya birkaçını cevapsız bırakanların talepleri dikkate alınmayacaktır.
5. Gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tesbit edilenler hakkında Türk Ceza Kanununun ilgili hükümleri uygulanacaktır.
6. İmtihan giriş formuna 2 adet fotoğraftan başka belge eklenmeyecektir.
7. İmtihan giriş formunda gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tesbit edilenlerin kurs başlamış olsa dahi kursla alakası kesilir.

